ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN**I. NATURALEZA DE LOS TRABAJOS PARA PUBLICAR EN REVISTA ANALES**

En Revista Anales se podrán publicar:

- Artículos originales y ponencias o comunicaciones a congresos (no publicados),
- Artículos de revisión, reseñas y estados del arte.

II. REGLAS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS

La presentación de los trabajos se hará de acuerdo con las siguientes reglas generales:

- Para publicar en Revista Anales se requiere pertenecer al cuerpo docente ordinario o extraordinario de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la UNLP, de otra Facultad o Escuela de Derecho de Universidad nacional o extranjera, o ser investigador en el área de las ciencias jurídicas con pertenencia a un Instituto o Centro de investigaciones u Organización Científica reconocida.
- Los autores podrán publicar en un mismo número hasta dos artículos de autoría personal correspondientes a diferentes materias, o dos artículos de una misma materia, pero en este caso uno solo de los trabajos podrá ser de autoría personal y el segundo en coautoría.
- Los trabajos serán entregados, dentro del plazo establecido en cada llamado, en la Secretaría de Investigación Científica o en el Área de Institutos y Difusión Científica.
- Los autores deberán presentar dos copias de sus trabajos, una digital grabada en CD y otra impresa, firmados bajo seudónimo. Presentarán también en sobre cerrado o archivo distinto identificado con el seudónimo, el **Anexo 3** con sus datos personales y pertenencia institucional. La copia impresa no será requerida para los autores de pertenencia institucional distinta a la de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la UNLP.
- La copia digital deberá presentarse en archivo de documento de texto en formato rtf.

III. ACEPTACIÓN DE LOS ARTÍCULOS

- La presentación de los artículos deberá ajustarse a los plazos que el Consejo de Redacción establezca, los que se difundirán a través de la página web de la Facultad y por correo electrónico.
- Los trabajos recibidos para ser publicados en la Revista serán sometidos en primer lugar a una revisión de los aspectos formales, esto es: configuración de página, formato, fuente, notas al pie, citas, referencias bibliográficas, todos los cuales deberán ceñirse a las presentes pautas de publicación. En el caso de que requiera correcciones, se notificará al autor a fin de que retire el trabajo para efectuar las modificaciones correspondientes, ajustándose la presentación del artículo

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

corregido al plazo estipulado por el Consejo de Redacción.

- Una vez revisados y aprobados los aspectos formales, el contenido del trabajo será sometido a **referato**, proceso de evaluación en el que podrán intervenir tanto árbitros internos (docentes de esta Facultad) como externos. En virtud de que el proceso de referato es confidencial, se reserva tanto la identidad de los autores como la de los árbitros que participan en la evaluación de los artículos. En el caso de resultados discrepantes se remitirá a un tercero, cuyo dictamen será definitivo.
- La función de los árbitros consistirá en evaluar, previamente a su publicación, la calidad del contenido de los trabajos presentados y dictaminar una de cuatro opciones: 1) aprobación sin observaciones; 2) aprobación con observaciones menores; 3) devolución para revisión y corrección de su contenido; 4) rechazo; cualquiera sea el caso el autor será debidamente notificado.
- En caso de requerir revisión y corrección del contenido para su eventual aprobación, se notificará y se devolverá el trabajo a su/s autor/es, ajustándose la segunda presentación a un plazo fijado por el Consejo de Redacción.
- La evaluación considerará la relevancia del tema elegido, la originalidad del enfoque y metodología empleada, el nivel académico, la claridad y orden del desarrollo de cada sección, la calidad y adecuación a las pautas de la presentación.

IV. ESTRUCTURA DE LOS ARTÍCULOS

Todo trabajo a ser publicado deberá ajustarse a la siguiente estructura:

- Título del artículo (centrado, en mayúsculas y en negrita, sin subrayar)
- Seudónimo (a continuación y a la derecha del título, en negrita y mayúsculas)
- Resumen en español (15 líneas como máximo)
- Palabras clave (3 como mínimo, 5 como máximo)
- Resumen traducido a uno de los siguientes idiomas: inglés, francés, portugués, alemán o italiano
- Palabras clave traducidas al idioma extranjero escogido
- Títulos de secciones (alineados a la izquierda, en negrita, sólo letra inicial en mayúscula, sin subrayar)
- Introducción
- Desarrollo (organizado a criterio del autor en las secciones que correspondan)
- Conclusiones
- Bibliografía

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

- Legislación consultada (si la hubiera)
- Jurisprudencia consultada (si la hubiera)
- Otros documentos consultados

V. ASPECTOS FORMALES

En todos los casos, **sin excepción**, los artículos presentados para publicar deberán seguir los aspectos formales que a continuación se describen:

1. EXTENSIÓN

La extensión deberá estar comprendida entre **20 (mínimo) a 25 (máximo)** carillas para *artículos originales y ponencias o comunicaciones a congresos (no publicados)* y, de **8 (mínimo) a 10 (máximo)** carillas, para *artículos de revisión, reseñas y estados del arte*. Sólo en casos excepcionales el Consejo de Redacción autorizará la publicación de artículos más extensos a lo pautado.

2. FORMATO

Los artículos deberán ser redactados de acuerdo con las siguientes pautas:

- Hoja **A4**,
- Tipografía **Times New Roman**,
- Tamaño de fuente **12**
- Interlineado **doble**,
- Márgenes izquierdo, derecho, superior e inferior a **2,5 cm**,
- Texto **sin sangría**

3. IMPRESIÓN

La impresión del artículo deberá realizarse a **simple faz**.

4. PAGINACIÓN

Todas las páginas deberán enumerarse correlativamente con números arábigos en el ángulo superior derecho.

5. RESUMEN

- Los textos deberán ser acompañados de un **resumen en español** y su correspondiente traducción a uno de los siguientes idiomas: **inglés, francés, portugués, alemán o italiano**.
- La extensión del resumen tendrá **no más de 15 líneas**, continuas, separadas por punto seguido, texto sin sangría.
- Cada resumen estará encabezado por el título del artículo en el idioma correspondiente.

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

El resumen deberá orientar al lector a identificar el contenido del artículo de forma rápida y precisa y a determinar la relevancia del mismo, por tanto su contenido deberá expresar en forma clara y breve los objetivos, el alcance del estudio, la metodología aplicada y las conclusiones.

6. PALABRAS CLAVE

- Se deberán agregar al final del texto de cada uno de los resúmenes, **3** palabras clave como **mínimo** o **5** como **máximo**, en sus respectivos idiomas, a efectos de facilitar la recuperación del artículo.
- Deberán escogerse términos específicos, representativos del contenido temático del artículo.
- Las palabras clave se transcribirán en letra minúscula, separadas una de otra por guiones.

7. NOTAS AL PIE DE PÁGINA

- La utilización de las notas al pie de página se limitará a ampliaciones, aclaraciones o precisiones de asuntos elaborados en el cuerpo del texto; deberán reducirse al mínimo posible y por tanto serán redactadas en forma breve y concreta,
- No deberán usarse para transcribir referencias bibliográficas. Estas últimas se enlistarán en la Bibliografía,
- Las notas se indicarán en el texto mediante la numeración correlativa que adjudica automáticamente el procesador de texto,
- La redacción de las notas al pie se hará en tipografía Times New Roman y tamaño de fuente 8, con interlineado simple,

Ejemplo:

Otro recurso es encontrar un trabajo, generalmente “en negro”¹ que poco le aportará para el posterior ejercicio profesional.

¹ Trabajo “en negro” significa que no tiene estabilidad, obra social y aportes provisionales.

8. CITAS BIBLIOGRÁFICAS

Una cita bibliográfica es la transcripción parcial de un texto con la referencia precisa de la fuente de donde se la extrajo, debiendo consignarse esta última en el texto mismo del trabajo, a continuación de la cita.

Existen diferentes tipos de citas bibliográficas que responden a la forma en que se transcriba el texto de la cita, a saber: citas textuales, citas parafraseadas o contextuales y también citas de citas.

Las opiniones tomadas de otros autores y mencionadas en un trabajo de investigación, siempre deben ser documentadas de manera precisa, haciendo referencia a la/s fuente/s original(es).

8.1 Citas textuales

Una cita es textual cuando un autor transcribe en su trabajo de manera exacta, aportes o ideas extraídas de una fuente correspondiente a otro autor.

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

- Las citas textuales integradas al cuerpo del texto que tengan una extensión mayor a 5 líneas (extraídas de libros, revistas, periódicos, testimonios de informantes, entrevistas, etc.) se destacarán transcribiéndose en párrafo aparte, con sangría derecha e izquierda de 1 cm., en cuerpo 10, texto entre comillas e interlineado simple;
- Las frases o palabras que se omitan serán reemplazadas por puntos suspensivos (...);
- A continuación de la transcripción de la cita se indicará con datos mínimos y entre paréntesis la referencia a la fuente de donde se la extrajo, con el siguiente formato: (Apellido del (los) autor(es), **coma**, año de edición **dos puntos**:página/s). La referencia bibliográfica **completa** de la obra se transcribirá en la **Bibliografía**.

Ejemplo:

“Qué cosa es el pasado, qué contiene y qué es lo que la ciencia histórica busca en él, es un interrogante que los historiadores han considerado ajeno a su misión intelectual y han transferido a los filósofos, exactamente a aquellos que se conocerían, por eso, como filósofos de la historia. A ellos parecía corresponderles esa indagación, porque se sobreentendía que discurrir sobre ese enigma constituía un ejercicio teórico más próximo a la metafísica que a una ciencia empírica.” (Romero, 1988:15)

En la Bibliografía se transcribirá la cita completa:

ROMERO, José Luis (1988). *La vida histórica*. Buenos Aires: Sudamericana

8.2 Cita parafraseada o contextual

Se considera cita parafraseada o contextual a aquella que sintetiza o resume las aportaciones de un autor, o bien expresa la idea con otras palabras. En este tipo de cita solo deberá indicarse el apellido del (los) autor(es) y año de edición de la obra entre paréntesis, sin indicación de página. La referencia bibliográfica **completa** de la obra consultada se transcribirá en la Bibliografía.

▪ Ejemplo de cita contextual tomada de la obra de un autor

Como sostiene Vacchino (1983), condiciones particulares favorecieron la irrupción de la integración latinoamericana después de la Segunda Guerra Mundial.

En la Bibliografía se transcribirá:

VACCHINO, Juan Mario (1983). *Integración Latinoamericana. De ALAC a la ALADI*. Buenos Aires: Depalma

▪ Ejemplo de cita contextual tomada de una obra correspondiente a dos autores

También se tiende a verificar que las actividades, objeto del control público, sean cumplidas con eficacia y eficiencia, es decir, que expresen cuantitativamente el progreso hacia la concreción de los cambios deseados en las estructuras y en la coyuntura y puntualicen sobre el aprovechamiento de los recursos utilizados para lograrlos. (Isoard y Jiménez de Sandi,

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

1979)

En la Bibliografía se volcará la cita completa de la fuente:

ISOARD, Carlos y JIMÉNEZ DE SANDI, Alfonso (1979). *Auditoría de las operaciones del gobierno. Efectividad, eficacia y eficiencia del gasto público*. México: Fondo de Cultura Económica

▪ Ejemplo de cita contextual tomada de una obra correspondiente a tres autores

En los últimos tiempos el problema de la violencia doméstica fue incluido en el temario de los organismos internacionales, dictándose numerosos documentos en los que se intentó poner de relieve su importancia política y universal. (Salanueva, González y Cardinaux, 2003)

En la Bibliografía se transcribirá la cita completa de la fuente:

SALANUEVA, Olga, GONZÁLEZ, Manuela y CARDINAUX, Nancy (2003). *Familia y justicia: Un estudio socio-jurídico de los conflictos familiares*. La Plata: EDULP

▪ Ejemplo de cita tomada de una obra de más de tres autores

En este caso se procederá a mencionar entre paréntesis solamente el primer autor agregando a continuación y otros.

Ejemplo

En la década 1965 a 1975 surge la primera tipología del maltrato infantil, conformada por cinco subtipos básicos, tales como, maltrato físico, abandono físico, maltrato emocional, abandono emocional y abuso sexual, agregándose en los últimos años, entre otras, las siguientes formas: maltrato prenatal, explotación laboral, mendicidad, corrupción, prostitución infantil. (Abad y otros, 2008)

En la Bibliografía la cita completa se transcribirá:

ABAD, Susana y otros (2008). *La violencia cotidiana en el ámbito escolar: Algunas propuestas posibles de prevención e intervención*. Buenos Aires: Lugar

8.3 Cita de cita

Es la cita de una obra que a su vez está citada en otra obra; el autor al citar no consulta la fuente original sino que el contacto con ella es a través de la obra que la cita.

En este caso se deberá aclarar el autor y título de la obra original como así también el autor y título de la obra que la cita.

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

El formato que deberá seguir es el siguiente: APELLIDO, Nombre del autor de la obra original. Título de la obra original. Citado en: Apellido, Nombre del autor de la obra en que está citado (año de publicación). Título de la obra en que está citado. Lugar: Editorial

Ejemplo

BASS, Bernard. Organizational decision making. Citado en: Harrison, Ernest (1987). The managerial decision making process. Boston: Houghton Mifflin

9. TABLAS, CUADROS, GRÁFICOS

- Las tablas, cuadros y gráficos se insertarán en el cuerpo del texto.
- Deberán estar enumerados consecutivamente con números arábigos.
- Tendrán que llevar título, que de cuenta del contenido al cual el texto haya hecho referencia, y al pie se indicará la fuente de donde se extrajo la información utilizada para su elaboración.

10. BIBLIOGRAFÍA

- Deberá incluirse al final del texto del artículo y estará conformada por las referencias bibliográficas de cada una de las fuentes documentales que el autor ha consultado para fundamentar su trabajo.
- Las referencias bibliográficas serán elaboradas con datos precisos y detallados tomados de las propias fuentes documentales, ajustándose para tal fin a las presentes pautas, incluida la puntuación.
- Se ordenarán alfabéticamente por apellido del (los) autor (es), en el caso de personas físicas o por el nombre si se tratara de personas jurídicas y en el caso de existir varias obras de un mismo autor con diferentes años de edición se ordenarán cronológicamente comenzando por la obra más antigua.
- Tanto en lo que respecta a los datos como a los signos de puntuación utilizados para confeccionar las referencias bibliográficas, se respetará el siguiente formato para los distintos tipos de documentos consultados:

10.1 Referencias de libros

Para elaborar las referencias bibliográficas de libros deberá seguirse el siguiente formato:

Personas físicas

APELLIDO, Nombre del (los) autor(es) (año de edición). *Título del libro (en cursiva)*. Lugar de publicación: Editorial

Personas jurídicas

NOMBRE DE LA/S ENTIDAD/ES (año de edición). *Título del libro (en cursiva)*. Lugar de publicación: Editorial

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

- Cuando la obra es publicada por el propio autor, luego del lugar de publicación se colocará **Edición de autor**. Ver ejemplo 1.
- Si no se tuviera la fecha de publicación se indicará entre paréntesis con la abreviatura (s.f.); en caso de no encontrarse el lugar de edición, se indicará entre paréntesis con la sigla (s.l.) y, si fuera el nombre de la editorial el dato faltante, se reemplazará por la abreviatura (s.n.) entre paréntesis.
- Si una obra tiene más de tres autores en la referencia bibliográfica se mencionará solo APELLIDO, Nombre del primer autor y a continuación **y otros**. Ver ejemplo 4.
- Si se indicara el número de edición a la que corresponde la obra, el dato se volcará a continuación del título, en números ordinales y a continuación la sigla ed., como se describe en el ejemplo 1.
- En los casos en los que se tenga más de una referencia bibliográfica de un mismo autor, se indicarán los datos del autor sólo en la primera; en las siguientes los mismos se reemplazarán por una línea y, a continuación, los restantes datos se volcarán en el siguiente orden: Entre paréntesis (año de edición). *Título (en cursiva)*. Separados por dos puntos Lugar de edición: Editorial. Ver ejemplo 6.
- En el caso de que en el cuerpo del texto se haga referencia a distintas obras de un mismo autor publicadas en el mismo año, la distinción entre cada uno de los títulos se hará mediante una letra del alfabeto, minúscula, que se ubicará a continuación del año de edición y facilitará el ordenamiento de sus respectivas referencias bibliográficas en la Bibliografía.

Ejemplos:

(Quiroga Lavié, 1995a:17-20)

(Quiroga Lavié, 1995b:35-48)

(Quiroga Lavié, 1995c:123)

Ver referencia bibliográfica completa de estas citas en el en el ejemplo 5.

- Si las obras de un mismo autor correspondieran a distintos años de publicación, las referencias se confeccionarán de igual forma, citando al autor sólo en la primera referencia, pero serán ordenadas cronológicamente, comenzando por los títulos más antiguos. Ver ejemplo 6.

Ejemplo 1: obras de un autor

BORDA, Guillermo (1998). *Manual de contratos*. 18a. ed. Buenos Aires: Perrot

BESIO MORENO, Nicolás (1915). *Sinopsis histórica de la Facultad de Ciencias*

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

Exactas, Físicas y Naturales y de la enseñanza de las matemáticas y de la física en la Argentina. Buenos Aires: Edición de autor

Ejemplo 2: obra correspondiente a dos autores

GERLERO, Mario y CARDINAUX, Nancy (2000). *Sociología argentina.* Buenos Aires: Docencia

Ejemplo 3: obra perteneciente a tres autores

MORELLO, Augusto Mario, SOSA, Gualberto Lucas y BERIZONCE, Roberto Omar (1982-1999). *Códigos procesales en lo civil y comercial de la Provincia de Buenos Aires y de la Nación: comentados y anotados.* 2a ed. reelaborada y ampliada. La Plata: Platense

Ejemplo 4: obra de más de tres autores

ARENAS, Norma y otros (2004). *Comprensión de textos y resolución de problemas.* Mendoza: EDIUNC

Ejemplo 5: referencias bibliográficas de tres obras del mismo autor y año de edición, que han sido citadas en el cuerpo del texto

QUIROGA LAVIÉ, Humberto (1995a). *Estudio analítico de la reforma constitucional.* Buenos Aires: Depalma

_____ (1995b). *Lecciones de derecho constitucional.* Buenos Aires: Depalma

_____ (1995c). *Constitución de la provincia de Buenos Aires: Comentario a las reformas y notas de jurisprudencia.* Buenos Aires: Rubinzal-Culzoni

Ejemplo 6: tres obras del mismo autor con diferentes años de edición

MORELLO, Augusto Mario (1987). *El recurso extraordinario.* La Plata: Platense

_____ (1995). *Juicios sumarios.* 3a. ed. La Plata: Platense

_____ (2001). *Procesalistas inolvidables.* Buenos Aires: Hammurabi

10.2 Referencias de capítulos de obras colectivas

Una obra colectiva está constituida por aportes de varios autores los cuales se funden en una obra única y autónoma, creada por la iniciativa y bajo la coordinación de una o más personas físicas o

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

jurídicas que la editan y difunden bajo su nombre. La referencia bibliográfica a alguno de sus capítulos se hará en el siguiente orden y con los signos de puntuación que se detallan:

APELLIDO, Nombre completo del autor del capítulo (año de edición). “Título del capítulo” (entre comillas), EN: Nombre y Apellido del (los) compilador/es, coordinador/es o editor/es (grado de responsabilidad entre paréntesis y en forma abreviada, por ej. comp., coord., ed.) *Título del libro (en cursiva)*. Lugar de publicación: Editorial, páginas que abarca el capítulo citado (Lugar de publicación y Editorial se separarán con dos puntos)

Ejemplo:

FALCONE, Roberto (2007). “La disponibilidad de la acción penal pública: Cuestión procesal o sustancial”, EN: Joaquín Da Rocha (coord.). *La balanza de la justicia*. Buenos Aires: Ad-Hoc, 27-33

10.3 Referencias de partes de libros en obras de autoría individual

Para redactar la referencia bibliográfica de la parte de un libro de autoría individual, por ejemplo un volumen, un capítulo, una sección, se seguirá el siguiente formato:

APELLIDO, Nombre del autor de la obra (año de edición). “Título de la parte”, EN: *Título de la obra*. Lugar: Editorial, localización de la parte, páginas

Ejemplos

LEDESMA, Carlos (1991). “Introducción a la economía internacional”, EN: *Principios de comercio internacional*. Buenos Aires: Macchi, cap. 1, 7-39

10.4 Referencias de artículos de revista

Los elementos de la referencia bibliográfica de un artículo de revista son los siguientes:

APELLIDO, Nombre completo del autor (entre paréntesis año de publicación del tomo o volumen de la revista en la que fue publicado el artículo). “Título del artículo” (entre comillas), EN: *Título completo de la revista (en cursiva)*, Lugar de edición, número ó letra del volumen o tomo, páginas del artículo

Ejemplo:

MORELLO, Augusto Mario (2006). “La enseñanza del derecho en el pensamiento de Carlos Cossio y su recepción por el derecho procesal”, EN: *Revista de derecho procesal*, Buenos Aires, 1, 501-509

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

En el caso de una revista organizada en volúmenes, compuestos cada uno de ellos por dos o más números, se indicará el número de volumen y a continuación entre paréntesis, sin dejar espacio, el n° de entrega perteneciente a ese volumen.

Ejemplo:

COSSIO, Carlos (1941). “La revolución y la integración de la teoría pura del derecho”, EN: *Anales de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la UNLP*, La Plata, 12(2), 535-548

10.5 Referencias de información contenida en prensa

Para referir información contenida en prensa, las referencias adoptarán el siguiente formato:

- 1. Con autor:** APELLIDO, Nombre del autor. Título del artículo. *Fuente (en cursiva)*, fecha (dd/mm/aaaa), Sección, página/s

Ejemplo:

OBARRIO, Mariano. Más gestos entre el gobierno y Macri. *La Nación*, 12/11/2011, Política, 8

- 2. Sin autor:** Título del artículo. *Fuente (en cursiva)*, fecha (dd/mm/aaaa), Sección, página/s

Ejemplo:

Alarmante presencia de menores de corta edad en hechos de naturaleza penal. *El Día*, 02/11/2011, Opinión, 4

10.6 Referencias de tesis

Las tesis deberán citarse según el siguiente formato:

APELLIDO, Nombre del autor (año de publicación). *Título de la tesis (en cursiva)*. (Grado que se opta entre paréntesis). Lugar: Institución en la que fue presentada.

Ejemplo

PETTORUTI, Carlos Enrique (2002). *La validez del derecho*. (Tesis de doctorado). La Plata: UNLP

GARDETTI, Miguel Angel (1999). *El olor: teoría, contaminación y aspectos regulatorios*. (Tesis de maestría). Buenos Aires: Universidad de Ciencias Empresariales y Sociales.

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN**10.7 Referencias de actas emanadas de Congresos, Jornadas, Reuniones**

Los datos se ordenarán como sigue:

NOMBRE COMPLETO del congreso, jornada o reunión (entre paréntesis número de la conferencia: año y si los hubiere mes y día/s en que se realizó el evento, lugar del evento). *Título de la publicación (en cursiva)*. Lugar de publicación: Editor o Institución/es patrocinante/s, año de publicación. ISBN (lugar de publicación y editorial deberán separarse por dos puntos)

Ejemplo:

CONGRESO IBEROAMERICANO DE INFORMÁTICA Y DERECHO (3: 1992 septiembre 21-25, Mérida, España). *Informática y derecho: Actas*. Mérida: Universidad Nacional de Educación a Distancia, Centro Regional de Extremadura, 1994. ISBN 8488861028, 9788488861023

10.8 Referencias de ponencias presentadas en Congresos, Jornadas, Reuniones

Se seguirá el siguiente formato:

APELLIDO, nombre del autor. Título de la ponencia (año de publicación), EN: nombre del Congreso, Jornada, o Reunión y entre paréntesis (número: año mes día/s, lugar del evento). *Título de la obra* emanada del evento y en la cual se encuentra publicada la ponencia (*en cursiva*). Lugar de publicación: Editor o Institución/es patrocinante/s (separados por dos puntos)

Ejemplo:

ALENDE, Jorge Oscar. Flujo de datos transfronterizas y subdesarrollo, EN: Jornadas Internacionales de Informática al Servicio del Derecho (1ª: 1985 junio 6-9, Mercedes, Argentina). *Ponencias*. La Plata: Dirección de Impresiones del Estado y Boletín Oficial, 1985.

10.9 Referencias de sitios web

Para elaborar referencias de páginas web se seguirá el siguiente orden:

Título de la página web. Editor (fecha de publicación). Disponibilidad. [Fecha de consulta: dd/mm/aaaa]

Ejemplo:

IAPG. Instituto Argentino del Petróleo y del Gas (2012). Disponible en: www.iapg.org.ar [Fecha de consulta: 23-11-2011]

10.10 Referencias de documentos publicados en Internet

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

▪ **Libro electrónico**

Las referencias de documentos monográficos publicados en Internet se harán en el siguiente orden:

APELLIDO, Nombre del autor (año de publicación). *Título del libro* [on line]. Lugar de publicación: Editorial. Disponible en: dirección de la página web. [Fecha de consulta: dd/mm/aaaa]

Ejemplo:

ORLANDO, Marcela y OZOLLO, Fernanda (2005). *Formulación de proyectos culturales* [on line]. Mendoza: Universidad Nacional de Cuyo. Disponible en: <http://bdigital.uncu.edu.ar/1098>. [Fecha de consulta: 23/11/2011]

▪ **Artículo de revista**

APELLIDO, Nombre completo del autor (año de publicación). Título del artículo, EN: *Título de la revista* [on line], Lugar de publicación, número del volumen y/o número de entrega. Disponible en: dirección de la página donde se localiza el artículo [Fecha de consulta: dd/mm/aaaa]

Ejemplo:

VEGA ALMEIDA, Rosa Lidia (2006). La relación dialógica entre la planificación estratégica y el aprendizaje organizacional, EN: *ACIMED* [on line], La Habana, 14(6). Disponible en: http://bvs.sld.cu/revistas/aci/vol14_6_06/aci09606.htm [Fecha de consulta: 04/11/2011]

▪ **Tesis**

BRUCKMAN, Amy Susan (1997). *MOOSE Crossing: Construction, community, and learning in a networked virtual world for kids* (Tesis de Doctorado) [on line]. Disponible en: <http://www-static.cc.gatech.edu/~asb/thesis/> [Fecha de consulta 21/11/2011]

▪ **Ponencia**

ABDO FERREZ, María Cecilia (2008). *Los procesos de individuación en Spinoza y Leibniz: Cuerpos, representaciones y organización*. EN: Jornadas de Investigación en Filosofía (7ª, 2008 noviembre 10-12, La Plata, Argentina) [on line]. La Plata: FAHCE-

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

UNLP. Disponible en: <http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar> [Fecha de consulta 23-11-11]

11. LEGISLACIÓN

Si la hubiera, la legislación se citará a continuación de las referencias bibliográficas. Las citas se harán bajo el título **Legislación consultada**, alineado a la izquierda, en negrita y sólo con la letra inicial en mayúscula. El orden que se deberá seguir es el siguiente:

Tipo de norma, N° de norma (si fuera un decreto o una resolución, a continuación del n° se coloca una barra y luego el año), título oficial de la norma si lo tuviere, título de la publicación oficial en la que fue publicada, lugar, fecha de publicación utilizando el formato dd/mm/aaaa

Ejemplos

- Ley n° 26600. Boletín Oficial de la República Argentina, Buenos Aires, 07/07/2010
- Decreto 1224/2007. Boletín Oficial de la República Argentina, Buenos Aires, 11/09/2007
- Resolución 309/2009. Boletín Oficial de la República Argentina, Buenos Aires, 30/04/2009

12. JURISPRUDENCIA

Si las hubiera, las citas de fallos se harán a continuación de las referencias de Legislación consultada, bajo el título **Jurisprudencia consultada**, alineado a la izquierda, en negrita y sólo con la letra inicial de la primera palabra del título en mayúscula.

Los datos de los fallos se citarán en el siguiente orden:

Sigla del tribunal del que emanó el fallo, lugar (si fuera un fallo de cámara provincial), sala (si correspondiera), fecha del fallo con el formato dd/mm/aaaa, Nombre de las partes litigantes. *Título completo de la revista en la que se encuentra publicado (en cursiva)*, Lugar de publicación, año **guión** letra y/o número del tomo, páginas

Los fallos localizados en bases de datos on line, se citarán con el siguiente formato:

Sigla del Tribunal, sala (si correspondiera), fecha del fallo dd/mm/aaaa, Nombre de las partes litigantes [on line]. Disponible en: dirección del sitio donde se localizó el fallo [Fecha de consulta: dd/mm/aaaa]

Ejemplos:

- CNCiv., sala K, 30-09-2003, Piazzolla, Daniel c/Telefónica Argentina S. A. *Revista jurídica argentina La Ley*, Buenos Aires, 2003-F, 582-590

ANEXO 2 - PAUTAS DE PUBLICACIÓN

- CSJN, 07/12/2010, Monserrat, Gabriel y otros c/Estado Nacional. *Fallos de la Corte Suprema de Justicia de La Nación*, Buenos Aires, 2010-333, 2281-2296
- CCiv., Lomas de Zamora, sala I, 10/03/2011, Celelier, Dora Alicia c/ Parra, Juan Carlos [on line]. Disponible en: <http://www.scba.gov.ar/jubanuevo/integral.is>. [Fecha de consulta: 21/11/2011]

13. OTROS DOCUMENTOS CONSULTADOS

Bajo este epígrafe se enlistarán las referencias correspondientes a aquellos documentos que no se incluirán en la Bibliografía, como por ejemplo obras de referencia (diccionarios, enciclopedias), sitios web consultados en general (no documentos en particular tomados del sitio).

Se ordenarán alfabéticamente por título, siguiendo las pautas establecidas en el presente anexo para cada tipo de documento.