

			Instructivo para la Sincronización de Datos entre Instituciones Universidad – CONICET -CVAR	Versión: 1.0
				Fecha: 12//08/2013
Prep.: AP	Rev.: MG	Apro.:		

Sincronización

Este módulo permite no sólo contar con una base de datos unificada, sino que se pueden **compartir** esos datos entre instituciones que cuenten con el módulo de Banco de Datos implementado. Esta funcionalidad está diseñada para que no deban realizar varias cargas de la misma información para las distintas instituciones que se lo requieren (CONICET, Universidades, CVAR, etc). El proceso de Sincronización está conformado por dos etapas: compartir formularios e importar formularios.

- Compartir formularios:

Para compartir la información que tiene cargada en el sistema, deberá ingresar al banco de datos, y luego al formulario “Compartir Formularios”, que se encuentra dentro de la solapa “Principal”.



Allí encontrará la siguiente pantalla.



The image shows a web interface with a navigation menu at the top: 'Principal', 'Datos personales', 'Formación', 'Cargos', 'Antecedentes', 'Producción', 'Otros anteced.', 'Trámite', and 'Cerrar Sesión'. Below the menu, there are tabs: 'Instructivos', 'Compartir Forms.', and 'Asignar colaborador'. The main content area is titled 'Compartir formularios' and 'BANCO DE DATOS'. It contains a form with the following fields:

- Institución:** A dropdown menu with the text '----- Seleccionar -----' and a downward arrow.
- Contraseña:** A text input field with a red asterisk to its left.
- Confirmar contraseña:** A text input field with a red asterisk to its left.

Below the form, there is a warning message: 'Esta operación autoriza de forma permanente la importación de los formularios con los datos que se hayan cargados en el Banco de Datos en el momento que se soliciten.' At the bottom right, there are three buttons: 'Compartir', 'Dejar de compartir', and 'Salir'.

El usuario podrá decidir con qué instituciones compartir su información a partir de un listado de aquellas que tienen implementado este módulo. También ingresará una contraseña que deberá ser la misma que el sistema le pida cuando realice la importación de estos datos en el otro Banco de Datos (dicha contraseña no debe coincidir con la de ingreso a los SIGEVA's, ni al CVAR sino que será aleatoria y útil únicamente a los fines de realizar el procedimiento de migración de datos).

También existe la opción de “Dejar de compartir” información con alguna institución.

			Instructivo para la Sincronización de Datos entre Instituciones Universidad – CONICET -CVAR	Versión: 1.0
				Fecha: 12//08/2013
Prep.: AP	Rev.: MG	Apro.:		

NOTA: el procedimiento para compartir datos es secuencial: PRIMERO debe compartir desde el Banco de datos que tiene cargada la información (por ejemplo el del CONICET) y luego realizar la importación desde la institución destino (por ejemplo el de la Universidad). Es decir, no se permite la importación de datos si estos no fueron previamente compartidos desde la institución Origen.

- Importar formularios:

Para realizar la importación de formularios, se debe ingresar en el banco de datos de la institución donde se va a importar (institución destino). Se debe ingresar dentro de cada formulario y presionar el botón Importar.



			Instructivo para la Sincronización de Datos entre Instituciones Universidad – CONICET -CVAR	Versión: 1.0
				Fecha: 12//08/2013
Prep.: AP	Rev.: MG	Apro.:		

Se debe seleccionar la institución desde la cual desea traer la información y luego debe ingresar la contraseña. Recuerde que esta contraseña tiene que coincidir con la ingresada en la institución que compartió.

Si al momento de realizar la importación tiene información cargada, los datos importados se agregarán a los que existen y no se duplicará la información en caso de que sea igual.

NOTA: En caso de querer compartir datos entre instituciones que no sean CONICET, será necesario primero compartir los datos con SIGEVA CONICET. Es decir, por ejemplo, si lo que se pretende es migrar de SIGEVA UBA a SIGEVA UNLP, primero deberá realizar el procedimiento de sincronización entre SIGEVA UBA y SIGEVA CONICET, para luego sincronizar de la misma manera entre SIGEVA CONICET a SIGEVA UNLP.

A) Ejemplo de sincronización (desde SIGEVA – UBA a SIGEVA – CONICET)

- 1) Ingresar en SIGEVA UBA
- 2) Desde el banco de datos, compartir los datos utilizando el link : [Compartir formularios](#).
- 3) Seleccionar la Institución con quien va a compartir datos (CONICET) y cargar una contraseña y confirmarla.
- 4) Ingresar en SIGEVA CONICET: <https://si.conicet.gov.ar/auth/index.jsp>
- 5) Ingresar con el rol de **Usuario banco de datos de actividades de CyT**. En caso de no tener el rol asociado, puede obtenerlo ingresando en: <https://si.conicet.gov.ar/auth/altabancodatos.jsp>
- 6) Ingresar en cada formulario y realizar la importación de datos (que ya compartió en SIGEVA UBA) seleccionando en el combo institución: UBA e ingresando la misma contraseña que cargó cuando compartió.

B) Ejemplo de sincronización desde SIGEVA – UBA a CVAR (o alguna otra universidad) -

Si se quiere compartir datos entre Instituciones que no sean CONICET, hay que compartir previamente con SIGEVA-CONICET. Por ejemplo si se quiere compartir entre: SIGEVA-UBA y CVAR los pasos a seguir son:

1) desde SIGEVA-UBA a SIGEVA-CONICET

- 1) Ingresar en SIGEVA UBA
- 2) Desde el banco de datos, compartir los datos utilizando el link : [Compartir formularios](#).
- 3) Seleccionar la Institución con quien va a compartir datos (CONICET) y cargar una contraseña y confirmarla.
- 4) Ingresar en SIGEVA CONICET: <https://si.conicet.gov.ar/auth/index.jsp>
- 5) Ingresar con el rol de **Usuario banco de datos de actividades de CyT**. En caso de no tener el rol asociado, puede obtenerlo ingresando en: <https://si.conicet.gov.ar/auth/altabancodatos.jsp>
- 6) Ingresar en cada formulario y realizar la importación de datos (que ya compartió en SIGEVA UBA) seleccionando en el combo institución: UBA e ingresando la misma contraseña que cargó cuando compartió.

			Instructivo para la Sincronización de Datos entre Instituciones Universidad – CONICET -CVAR	Versión: 1.0
				Fecha: 12//08/2013
Prep.: AP	Rev.: MG	Apro.:		

2) luego debe SIGEVA-CONICET a CVAR

- 1) Ingresar en SIGEVA CONICET: <https://si.conicet.gov.ar/auth/index.jsp>
- 2) Ingresar con el rol de **Usuario banco de datos de actividades de CyT**. En caso de no tener el rol asociado, puede obtenerlo ingresando en: <https://si.conicet.gov.ar/auth/altabancodatos.jsp>
- 3) Desde el banco de datos, compartir los datos utilizando el link : [Compartir formularios](#).
- 4) Seleccionar la Institución con quien va a compartir datos (CVAR) y cargar una contraseña y confirmarla.
- 5) Ingresar en CVAR
- 6) Ingresar con el rol de **Usuario de Curriculum Vitae**
- 7) Ingresar en cada formulario y realizar la importación de datos (que ya compartió en SIGEVA CONICET) seleccionando en el combo institución: CONICET e ingresando la misma contraseña que cargó cuando compartió.